

«СОГЛАСОВАНО»

МБУ «Центр развития образования»

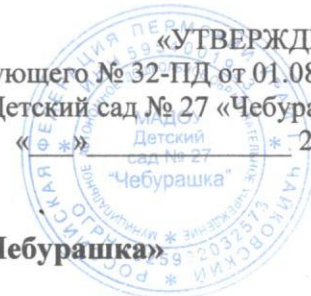
С.В. Зинкина М.В.

«__» _____ 2022 г.

Приказом заведующего № 32-ПД от 01.08.2022

МАДОУ Детский сад № 27 «Чебурашка»

«__» _____ 2022 г.



**«Дорожная карта» реализации Целевой модели наставничества в МАДОУ Детский сад № 27 «Чебурашка»
2022 – 2023 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержания деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по внедрению программы наставничества	✓ Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». ✓ Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	Август 2022	Куратор, рабочая группа
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ОО	✓ Издание приказа «Внедрение системы целевой модели наставничества в ОО». ✓ Разработка и утверждение Положения о наставничестве в ОО. ✓ Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в ОО». ✓ Назначение куратора внедрения целевой модели наставничества ОО» (издание приказа).	Август 2022	Куратор, рабочая группа
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей ОО	✓ Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри ОО. ✓ Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	Август 2022	Куратор, рабочая группа

		Информирование всех участников образовательных отношений о возможностях и целях целевой модели наставничества	✓ Проведение педагогического совета. ✓ Информирование на сайте ОО.	Август 2022	Куратор, рабочая группа
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	✓ Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. ✓ Сбор согласий на обработку персональных данных ✓ Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых. (из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет). ✓ Выбор форм наставничества в зависимости от запросов потенциальных наставляемых. ✓ Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников.	Сентябрь 2022	Куратор, рабочая группа
		Формирование базы наставляемых	✓ Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.	Сентябрь 2022	Куратор, рабочая группа
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	✓ Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. ✓ Проведение мероприятия для информирования и вовлечения потенциальных наставников. ✓ Сбор согласий на обработку персональных данных	Сентябрь 2022	Куратор, рабочая группа
		Формирование базы наставников	✓ Формирование базы данных наставников из числа педагогов.	Сентябрь 2022	Куратор, рабочая группа
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	✓ Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.	Октябрь 2022	Куратор, рабочая группа
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	✓ Поиск экспертов для проведения обучения наставников. ✓ Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. ✓ Утвердить программы и графики обучения наставников. ✓ Организовать обучение наставников.	Октябрь 2022	Куратор, рабочая группа

5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	✓ Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. ✓ Организация групповой встречи наставников и наставляемых. ✓ Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. ✓ Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.	Октябрь 2022	Куратор, рабочая группа
		Закрепление наставнических пар / групп	✓ Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». ✓ Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. ✓ Организация психологического сопровождения наставляемых, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	Октябрь 2022	Куратор, рабочая группа
6	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	✓ Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. ✓ Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. ✓ Регулярные встречи наставника и наставляемого. ✓ Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	Ноябрь 2022-май 2023	Куратор, рабочая группа
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	✓ Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	Ноябрь 2022-май 2023	Куратор, рабочая группа
7	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	✓ Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. ✓ Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. ✓ Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	Май 2023	Куратор, рабочая группа
		Мотивация и поощрения наставников	✓ Благодарственные письма партнерам. ✓ Приказ «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества». ✓ Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. ✓ Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте ОО	Май 2023	Куратор, рабочая группа

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 359040073915316482112313993369613528402878580774

Владелец Бажина Вера Николаевна

Действителен с 20.02.2024 по 19.02.2025